

# Statut

---

Klubu Malucha „Złota Kaczka”

**Statut**  
Klubu Malucha Złota Kaczka  
ul. Ogniskowa 16  
93-329 Łódź

## **STATUT**

### **Klubu Dziecięcego „Klubu Malucha Złota Kaczka”**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne.**

##### **§1**

1. Klub Dziecięcy nosi nazwę: „Klub Malucha Złota Kaczka” i zwany jest w dalszej części Statutu „Klubem Malucha”.
2. Osobą prawną prowadzącą Klub Malucha jest Zimalato spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Krakowie.
3. Siedziba Klubu Malucha znajduje się w Łodzi przy ul. Ogniskowej 16, 93-329 Łódź i jest miejscem prowadzenia Klubu Malucha.
4. Wszelkie postanowienia zawarte w tym Statucie należy wyklądać w zgodzie z Regulaminem Uczestnictwa w Projekcie „ Klub Malucha Złota Kaczka” stanowiącym podstawy prawne dla prowadzenia Klubu Malucha, a także z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym, między innymi: ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi do lat 3 (Dz.U. Nr 45, poz. 235 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2014 r. poz. 925 z późn. zm.).

**Rozdział 2.**  
**Cel i zadania Klubu Malucha oraz sposób ich realizacji.**

**§2**

1. Klub Malucha powstał w ramach Projektu nr RPLD.10.01.00-10-B010/19-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020 Osi Priorytetowej X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie X.1. Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi do 3 lat.
2. Celem utworzenia Klubu Malucha jest realizacja funkcji: opiekuńczych, wychowawczych oraz edukacyjnych na rzecz dzieci uczęszczających do Klubu Malucha.
3. Ustala się podstawowe zadania Klubu Malucha oraz sposób ich realizacji poprzez:
  - zapewnienie dzieciom opieki przez najlepszych opiekunów i stworzenie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych podopiecznych z zagwarantowaniem im warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych,
  - opiekę ze strony personelu Klubu Malucha posiadającego odpowiednie kwalifikacje zawodowe i predyspozycje do wykonywania zawodu gwarantujące najwyższy standard profesjonalizmu,
  - organizację właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieci poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
  - organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających zarówno umiejętności umysłowe i społeczne dziecka, jak i jego kulturę fizyczną zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi,
  - organizację zajęć uwzględniających indywidualny rozwój dzieci i dostosowanych do ich wieku,
  - organizację zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi,
  - organizowanie zajęć ruchowych oraz zabaw z elementami edukacji, w tym tematycznych, dydaktycznych oraz manipulacyjno-konstrukcyjnych,
  - organizację zajęć opiekuńczo-wychowawczych dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji organizmu,

**Statut**  
Klubu Malucha Złota Kaczka  
ul. Ogniskowa 16  
93-329 Łódź

- kształtowanie umiejętności funkcjonowania społecznego dzieci niepełnosprawnych poprzez odpowiednie oddziaływanie wychowawcze skierowane na dziecko oraz uwzględniające rodzaj niepełnosprawności,
- organizowanie dodatkowych zajęć specjalistycznych, w tym z logopedą, psychologiem i innych w zależności od potrzeb dzieci,
- wspomaganie rodziny, w szczególności poprzez organizowanie spotkań rodziców z personelem Klubu Malucha i specjalistami, udział rodziców we wspólnych zajęciach, przeprowadzanie konsultacji z rodzicami w kwestiach organizacyjnych i zasad funkcjonowania Klubu Malucha, przy czym każdorazowo w niniejszym statucie pod pojęciem rodziców rozumie się także opiekunów prawnych dziecka,
- dbałość o bezpieczeństwo dzieci w Klubie Malucha oraz w czasie zajęć prowadzonych poza Klubem Malucha,
- zapewnienie dzieciom w Klubie Malucha prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami w zakresie zdrowego odżywiania,
- współpracę z rodzicami w zakresie wychowania dziecka i pomoc rodzicom w rozpoznawaniu możliwości rozwojowych dziecka oraz przewycięzania problemów wychowawczych, w tym regularne informowanie rodziców o zachowaniu, rozwoju i postępach edukacyjnych dziecka oraz ewentualnych trudnościach wychowawczych,
- współdziałanie z instytucjami działającymi na rzecz wszechstronnego rozwoju dziecka.

**Rozdział 3.**  
**Pracownicy Klubu Malucha.**

**§3**

1. Klubem Malucha kieruje Dyrektor, który realizuje zadania i cele Klubu Malucha przy pomocy personelu, na który składają się: opiekunowie dzieci, pomoc opiekuna dzieci i personel pomocniczy.
2. Opiekę nad dziećmi w Klubie Malucha sprawują opiekunowie dzieci i pomoc opiekuna.
3. Opiekunowie zajmują się w Klubie Malucha opieką, wychowaniem i edukacją dzieci, a w szczególności:
  - dbają o bezpieczeństwo dzieci w Klubie Malucha oraz w czasie zajęć prowadzonych poza nim,
  - dbają o przekazywanie dzieciom właściwych wzorców zachowania i postępowania oraz o wyrabianie nawyków higienicznych,
  - wykonują zabiegi pielęgnacyjne u dzieci,
  - poznają osobę każdego dziecka w celu stworzenia mu najlepszych warunków do rozwoju, rozpoznania jego indywidualnych potrzeb i możliwości, a to w atmosferze bezpieczeństwa, zaufania i wzajemnego szacunku,
  - tworzą warunki dla wszechstronnego rozwoju dzieci, w tym poprzez prowadzenie pracy indywidualnej z nimi, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
  - opracowują plany zajęć wychowawczo-dydaktycznych dostosowanych do wieku i rozwoju dzieci, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych, ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności,
  - prowadzą zabawy i zajęcia wychowawczo-dydaktyczne z dziećmi, w tym zajęcia z obowiązujących planów zajęć wychowawczo-dydaktycznych,
  - realizują zadania wychowawczo-dydaktyczne i opiekuńcze, w tym z zakresu wychowania społecznego, zdrowotnego, ukierunkowane na aktywizację dziecka i pobudzanie jego procesów rozwojowych,
  - dokonują oceny rozwoju dziecka,
  - współpracują z rodzicami dziecka w sprawach opieki, wychowania i edukacji dzieci, w szczególności prowadzą konsultacje i udzielają rodzicom porad, bieżącej informacji na temat ich dziecka, jego zachowania i rozwoju.

**Statut**  
Klubu Malucha Złota Kaczka  
ul. Ogniskowa 16  
93-329 Łódź

4. Dyrektor Klubu Malucha oraz opiekunowie otaczają troskliwą opieką każde dziecko i utrzymują kontakt z jego rodzicami w celu:
  - poznania i ustalenia potrzeb dziecka i sposobu ich zaspokajania,
  - uzgodnienia formy pomocy w działaniach opiekuńczych, edukacyjnych i wychowawczych wobec dziecka,
  - włączenia rodziców w działalność Klubu Malucha.
  
5. Pracownicy Klubu Malucha mają prawo do korzystania z pomocy merytorycznej i metodycznej dla potrzeb zapewnienia dzieciom prawidłowego i wszechstronnego rozwoju oraz właściwej opieki w Klubie Malucha, w tym pomocy ze strony wyspecjalizowanych placówek i instytucji, właściwych organów lub organizacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
  
6. Świadczeń na rzecz dzieci mogą udzielać: lekarze oraz specjaliści, a w szczególności pedagog, logopeda, psycholog, rehabilitant.
  
7. Pracownicy Klubu Malucha wykonują zadania na zajmowanym stanowisku pracy zgodnie z powierzonym zakresem czynności, ustalonym przez Dyrektora Klubu Malucha i Pracodawcę: Zimalato sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie.

**Rozdział 4.**  
**Zarządzanie Klubem Malucha.**

**§4**

1. Odpowiedzialność za zarządzanie Klubem Malucha i jego organizację pracy ponosi Dyrektor Klubu Malucha.
2. Dyrektor Klubu Malucha kieruje jego pracą i reprezentuje go na zewnątrz, a także wykonuje czynności opiekuna dziecka.
3. Dyrektor Klubu Malucha działa jednoosobowo.
4. Dyrektora Klubu Malucha zatrudnia i zwalnia Zarząd Zimalato sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie. Zarząd ww. osoby prawnej jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora Klubu Malucha i wykonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.
5. Dyrektor Klubu Malucha może upoważnić pracowników Klubu Malucha do wykonywania określonych obowiązków w zakresie funkcjonowania Klubu Malucha.
6. Dyrektor Klubu Malucha jest przełożonym pracowników Klubu Malucha.
7. W sprawach pracowniczych stroną reprezentującą Pracodawcę jest Dyrektor Klubu Malucha, z zastrzeżeniem do wyłącznej kompetencji Zarządu Zimalato sp. z o.o. ostatecznych decyzji w przedmiocie zatrudniania i zwalniania pracowników, zleceniobiorców i innego personelu Klubu Malucha.
8. Na czas nieobecności Dyrektora Klubu Malucha Dyrektor w uzgodnieniu z Zarządem spółki wskazuje pracownika Klubu Malucha pełniącego zastępstwo na stanowisku Dyrektora Klubu Malucha.
9. W przypadku nieobecności Dyrektora uniemożliwiającej mu podjęcie decyzji w zakresie zastępstwa, zastępcę Dyrektora na czas jego nieobecności wskazuje Zarząd Zimalato sp. z o.o..

## **Rozdział 5.**

### **Organizacja i zasady funkcjonowania Klubu Malucha.**

#### **§5**

1. Klub Malucha jest czynny przez cały rok we wszystkie dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Godziny pracy Klubu Malucha ustala się w następujący sposób:  
w dni powszednie od poniedziałku do piątku Klub Malucha jest czynny w godzinach od 7.00 do 17.00.
3. W wyjątkowych sytuacjach możliwe jest sprawowanie dodatkowej opieki nad dzieckiem w godzinach od 6.00 do 18.00.
4. W przypadku uzgodnienia z Dyrektorem Klubu Malucha czasu opieki nad dzieckiem wykraczającego poza ramy godzin pracy Klubu Malucha, tj. przed godziną 7.00 i po godzinie 17.00, rodzice zobowiązani są do uiszczenia dodatkowej opłaty w wysokości 40 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki.
5. W sytuacjach zasługujących na szczególne uwzględnienie, Dyrektor może wyrazić zgodę na uiszczenie opłaty dodatkowej z dołu, do 10 dnia następnego miesiąca.

#### **§6**

1. W sytuacjach nagłych i uzasadnionych decyzję o zamknięciu Klubu Malucha i ustanowieniu przerwy w pracy Klubu Malucha może podjąć Dyrektor Klubu Malucha i Zarząd Zimalato sp. z o.o..
2. Dyrektor/ Zarząd Klubu Malucha niezwłocznie informuje rodziców i personel o powodach zamknięcia Klubu Malucha i o przewidywanym czasie zamknięcia Klubu Malucha.

#### **§7**

1. W Klubie Malucha funkcjonują grupy dziecięce.  
Grupa obejmuje dzieci w tym samym lub zbliżonym wieku.
2. Liczbę grup dziecięcych w Klubie Malucha ustala Dyrektor.

### §8

3. Dyrektor Klubu Malucha opracowuje plan/arkusz organizacji Klubu Malucha, który określa szczegółową organizację opieki pielęgnacyjnej, wychowawczej i edukacyjnej nad dziećmi w Klubie Malucha, w danym roku kalendarzowym.
4. W planie organizacji Klubu Malucha określa się w szczególności:
  - liczbę dzieci przyjętych do Klubu Malucha,
  - liczbę i strukturę wieku dzieci w poszczególnych grupach dziecięcych,
  - liczbę dzieci oczekujących na przyjęcie do Klubu Malucha według złożonych w Klubie kart zgłoszenia dziecka do Klubu Malucha,
  - stan i strukturę zatrudnienia w Klubie Malucha,
  - organizację opieki nad dziećmi w poszczególnych grupach dziecięcych.
5. Plan organizacji Klubu Malucha w danym roku zatwierdza Zarząd Zimalato sp. z o.o.

### §9

1. Żywnienie dzieci w Klubie Malucha organizowane jest w formie cateringu.
2. Jadłospis zatwierdza dietetyk zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w tym ustawy z 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia. (Dz.U. Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.)
3. W przypadku gdy dziecko wymaga specjalnego żywienia dietetycznego wymagane jest zaświadczenie od lekarza pediatry.

## **Rozdział 6.** **Warunki przyjmowania dzieci do Klubu Malucha.**

### §10

4. Zapisy do Klubu Malucha prowadzone są w okresie od 1 kwietnia do 30 kwietnia każdego roku. W przypadku wolnych miejsc w Klubie Malucha zapisy mogą być dokonywane na bieżąco.
5. Wnioski rodziców o przyjęcie dziecka do Klubu Malucha otrzymują numery według kolejności wpływu.

**Statut**  
Klubu Malucha Złota Kaczka  
ul. Ogniskowa 16  
93-329 Łódź

6. Rodzice ubiegający się o miejsce dla dziecka w Klubie Malucha zobowiązani są do złożenia u Dyrektora Klubu Malucha kompletnej, prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia dziecka.
7. Przyjęć dzieci do Klubu Malucha dokonuje Dyrektor Klubu Malucha.
8. Dyrektor informuje rodziców o przyjęciu dziecka do Klubu Malucha w formie pisemnej wraz z podaniem terminu, z którym dziecko zostaje przyjęte do Klubu Malucha.
9. Dyrektor Klubu Malucha prowadzi rejestr złożonych w Klubie Malucha kart zgłoszenia dziecka do Klubu Malucha.
10. Do Klubu Malucha może być przyjęta taka liczba dzieci, która gwarantuje dzieciom właściwą opiekę oraz pełne bezpieczeństwo w Klubie Malucha i w czasie zajęć prowadzonych poza nim, z zachowaniem wymagań określonych w przepisach prawa.
11. W okresie od 1 lutego 2020 roku do 31 grudnia 2021 roku podczas realizacji Projektu nr RPLD.10.01.00-10-B010/19-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego 2014-2020 Osi Priorytetowej X Adaptacyjność pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Działanie X.1. Powrót na rynek pracy osób sprawujących opiekę nad dziećmi do lat 3 warunki przyjęcia do Klubu Malucha określa Regulamin Uczestnictwa w Projekcie „Klub Malucha Złota Kaczka”.

### §11

1. Rodzice zobowiązani są do powiadamiania dyrektora Klubu Malucha o każdej planowanej nieobecności dziecka z wyprzedzeniem tj., co najmniej na jeden dzień przed datą planowanej nieobecności dziecka w Klubie Malucha do 17:00.
2. Dyrektorowi Klubu Dziecięcego przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha w przypadkach wskazanych w Regulaminie Uczestnictwa w Projekcie „Klub Malucha Złota Kaczka”, a także w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, w szczególności, gdy rodzice nie uregulują zaległych, należnych opłat związanych z pobytem i wyżywieniem dziecka w Klubie Malucha.
3. Dyrektor Klubu Malucha skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu Malucha w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Klubu Malucha.

### §12

Dzieci są oddawane i odbierane z Klubu Malucha według następujących zasad:

- dziecko jest przyprowadzane i odbierane z Klubu Malucha przez rodziców lub upoważnione przez nich osoby pełnoletnie,
- upoważnienie, o którym mowa powyżej udzielane jest przez rodziców w formie pisemnej,
- godziny przyprowadzania i odbierania dzieci z Klubu Dziecięcego określa się następująco: 7:00 i 17:00, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 3 i 4
- dzieci zdrowe (bez kataru, kaszlu, temperatury i td)

**Statut**  
Klubu Malucha Złota Kaczka  
ul. Ogniskowa 16  
93-329 Łódź

**Rozdział 7.**  
**Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie w przypadku nieobecności  
dziecka w Klubie Malucha.**

**§13**

W razie nieobecności dziecka w Klubie Malucha opłata z tytułu wyżywienia dziecka nie ulega zmianie, z zastrzeżeniem prawa do naliczenia dodatkowej opłaty za wyżywienie dziecka w kwocie 5 zł, naliczanej w przypadku braku zgłoszenia jego nieobecności do godziny 17.30 poprzedniego dnia.

**Rozdział 8.**  
**Postanowienia końcowe.**

**§14**

Klub Malucha prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

**§15**

Klub Malucha chroni dane osobowe zgodnie z odrębnymi przepisami.

.....  
(podpis Organu Prowadzącego)